

แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติงานวิจัย

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

ระดับสังกัด.....

เกิดวันที่เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....

ได้รับเงินเดือน ๆ ละบาท มีความประสงค์จะไป

.....สาขาวิชา/เรื่อง.....

..... ณ

ประเทศด้วยทุน

.....มีกำหนดปีเดือนวัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม).....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

(ลงนาม)

(ตำแหน่ง).....

วันที่/...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงนาม)

(ตำแหน่ง).....

วันที่/...../.....