



ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เรื่อง วันเวลาปฏิบัติงานปกติและวันหยุดของพนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ วรรคสาม และข้อ ๗๗ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จึงมีมติให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วันเวลาปฏิบัติงานปกติของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๗.๐๐ นาฬิกา

หยุดพักกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ ถึง ๑๓.๐๐ นาฬิกา

ข้อ ๒ วันหยุดประจำปีได้แก่ วันเสาร์และวันอาทิตย์

ข้อ ๓ วันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดตามประเพณี ได้แก่ วันหยุดตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประกาศกำหนดในแต่ละปี

ส่วนงานอาจกำหนดวันหรือเวลาปฏิบัติงานปกติ หรือวันหยุดประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดให้แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ตามความจำเป็นแห่งงาน แต่จะต้องมีวันหยุดประจำปี ๒ วันและมีเวลาปฏิบัติงานปกติสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารส่วนงานและแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลทราบ

ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน อธิการบดีอาจกำหนดวันหยุดอื่นเพิ่มเติมเป็นการเฉพาะกรณีได้ โดยจัดทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัยและแจ้งที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลทราบในโอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล)

อธิการบดี