



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80192, 80259 – 60

ที่ ศธ 0512/ 07283

วันที่ 24 สิงหาคม 2559

เรื่อง ขออนุมัติวิเคราะห์กรอบข้อมูลตำแหน่งและจำนวนอัตรากำลังกลุ่มบริการ (P9) ที่จำเป็นภายในส่วนงาน

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 10/2559 วันที่ 22 สิงหาคม 2559 มีแนวทางการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังกลุ่มบริการ (P9) และขอให้ส่วนงานวิเคราะห์ภาพรวมทั้งหมดของ ตำแหน่งกลุ่มบริการ (P9) พร้อมให้เหตุผลความจำเป็นของส่วนงาน ว่าควรมีตำแหน่งกลุ่มบริการ (P9) และ จำนวนกลุ่มบริการ (P9) ที่เหมาะสมในปริมาณเท่าไร โดยจำแนกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มกรอบอัตราประจำ กลุ่ม กรอบพนักงานวิสามัญ และกลุ่มกรอบอัตราที่สามารถจ้างเหมาบริการ (Outsource) ได้ ตามแบบฟอร์มตารางนี้

กลุ่มบริการ (P9)	ตำแหน่ง	จำนวน (ปัจจุบัน)	จำนวน (เกษียณหรือ พ้นสภาพ ด้วยเหตุ ต่างๆ)	จำนวน (ภาพรวมที่ ควรมี ทั้งหมด)	เหตุผล ความจำเป็น
1. กลุ่มกรอบอัตราประจำ					
2. กลุ่มกรอบพนักงานวิสามัญ					
3. กลุ่มกรอบอัตราที่สามารถจ้างเหมาบริการ (Outsource)					

ในการนี้ มหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติวิเคราะห์ส่วนงานต่างๆกรอกข้อมูลชื่อตำแหน่งกลุ่มบริการ (P9) จำนวน และเหตุผลความจำเป็น โดยขอให้ส่วนงานจัดส่งข้อมูลดังกล่าว ให้ฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ อาคารจามจุรี 5 ชั้น 5 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2559 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะ นำข้อมูลกลุ่มบริการ (P9) ที่ได้จากส่วนงานต่างๆ นำมาใช้ในการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังกลุ่มบริการ (P9) ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์วันชัย มีชาติ)

รองอธิการบดี

กลุ่มบริการ (P9)	ตำแหน่ง	จำนวน (ปัจจุบัน)	จำนวน (เกษียณ)	จำนวน (ภาพรวมที่ ควรจะมี ทั้งหมด)	เหตุผล ความจำเป็น
1. กลุ่มกรอบอัตราประจำ					
2. กลุ่มกรอบพนักงานวิสามัญ					
3. กลุ่มกรอบอัตราที่สามารถจ้างเหมาบริการ (Outsource)					