



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ส่วนบริหารงานบุคคล 2 ส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80160

ที่ ศธ 0512/ 067๕๓

วันที่ ๒ สิงหาคม 2553

เรื่อง แบบการขอยกเว้นคุณสมบัติเพื่อรับบุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบการขอยกเว้นคุณสมบัติเพื่อรับบุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และขอยกเว้น/เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการลาศึกษาต่อ และการทดลองปฏิบัติงาน

ตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2551 ข้อ 25 ระบุว่า “นอกจากคุณสมบัติตามข้อ 14 พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า” และระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การสรรหา กัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 ข้อ 10 (3) ระบุว่า “บุคคลที่กำลังที่กำลังศึกษาระดับชั้นปริญญาเอกหรือบุคคลที่มีคุณสมบัติหรือประสบการณ์หรือมีความเชี่ยวชาญดีเด่นเป็นพิเศษ” นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 13/2553 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2553 จึงมีมติเห็นชอบให้ใช้แบบการขอยกเว้นคุณสมบัติเพื่อรับบุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และขอยกเว้น/เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการลาศึกษาต่อ และการทดลองปฏิบัติงาน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่วนงานสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ Website : <http://personnel2.hrm.chula.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์เจษฎา แสงสุพรรณ

รองอธิการบดี

แบบการขอยกเว้นคุณสมบัติเพื่อรับบุคคลที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
และขอยกเว้น/เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการลาศึกษาต่อ และการทดลองปฏิบัติงาน

ส่วนงาน/หน่วยงาน.....

ภาควิชา.....

ผ่านการพิจารณาและเห็นชอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว โดยมติคณะกรรมการบริหารส่วนงาน ครั้งที่..... วันที่.....

ขอยกเว้นคุณสมบัติอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก/ขอยกเว้นเงื่อนไขการลาศึกษา/เลื่อนการทดลองปฏิบัติงาน

หมายเหตุ : ส่วนงานจะต้องดำเนินการ ดังนี้

- เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ส่วนงานต้องดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ตามระเบียบฯ ให้แล้วเสร็จ
- เมื่อรับ/บรรจุ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการแล้ว ส่วนงานจะต้องทำสัญญาปฏิบัติงานและสัญญาลาศึกษา
- ต้องมีการทดลองการปฏิบัติงานภายหลังที่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

1. รายละเอียด

กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขา.....

มหาวิทยาลัย..... ปีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

แหล่งทุนที่ใช้ศึกษา  ทุนรัฐบาลไทย (ระบุ).....

ทุนอื่น ๆ (ระบุ).....

ทุนส่วนตัว

2 เหตุผลและความจำเป็นในการรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีอยู่ทั้งหมด.....อัตรา

กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ว่างอยู่ทั้งหมด.....อัตรา

อัตราเลขที่.....

เหตุผลและความจำเป็น/คุณสมบัติเบื้องต้น.....

.....

.....

.....

.....

3 ความพร้อมของส่วนงานในระหว่างรอการสำเร็จการศึกษาของบุคลากรที่จะรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

สรุปผลการพิจารณาตามมติของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

.....

.....