



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80158

ที่ ศธ 0512/ 0๙๙๙

วันที่ 4

พฤศจิกายน 2556

เรื่อง การต่อสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยังไม่เข้ารับการปฐมนิเทศ

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

อ้างถึง 1. บันทึกข้อความสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ ศธ 0512/07081 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2555

2. บันทึกข้อความสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ ศธ 0512/01171 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้กำหนดให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุจ้างใหม่ทุกคนต้องผ่านหลักสูตรการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของมหาวิทยาลัย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย (ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง 1 และ 2) ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบข้อมูลพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว มีประเด็นต่างๆ ดังนี้

▪ บางส่วนงานเสนอเรื่องบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานครั้งที่ 2 มายังมหาวิทยาลัย โดยที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นยังไม่เข้ารับการปฐมนิเทศ

▪ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยแจ้งความประสงค์และเสนอชื่อเข้าร่วมปฐมนิเทศในรุ่นถัดไป และส่วนงานแนบเอกสารดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการต่อสัญญาปฏิบัติงานไปเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นกลับบอกร้างไม่เข้าร่วมปฐมนิเทศตามที่ได้กำหนดไว้

▪ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยไม่สามารถเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศได้ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยได้รับการผ่อนผันการเข้าร่วมปฐมนิเทศจากมหาวิทยาลัย และได้รับการต่อสัญญาปฏิบัติงานไปเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นกลับบอกร้างไม่เข้าร่วมปฐมนิเทศในรุ่นถัดไปทันที ตามที่ได้แจ้งไว้

ซึ่งกรณีดังกล่าวข้างต้น พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นไม่ปฏิบัติตามแนวทางของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเหมือนเช่นพนักงานมหาวิทยาลัยรายอื่นๆ ที่เข้ารับการปฐมนิเทศไปเรียบร้อยแล้ว และยังส่งผลให้มหาวิทยาลัยต้องรับภาระงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเตรียมการจัดโครงการปฐมนิเทศล่วงหน้าอีกด้วย นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยใคร่ขอชี้แจงแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดยังไม่เข้ารับการปฐมนิเทศ ขอให้ส่วนงานไม่ต้องเสนอเรื่องบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นมายังมหาวิทยาลัย จนกว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นจะผ่านการปฐมนิเทศเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการผ่อนผันการเข้าร่วมปฐมนิเทศจากมหาวิทยาลัย และได้รับการต่อสัญญาปฏิบัติงานไปเรียบร้อยแล้ว ขอให้ส่วนงานดำเนินการมอบหมายภาระงานการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ ในแบบแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบงาน (Job Description) และข้อตกลงภาระงาน (Assignment Sheet) ในหัวข้อ “งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย” และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี หากต่อมาพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นยังไม่เข้ารับการปฐมนิเทศอีก ก็ขอให้ส่วนงานเสนอเรื่องมายังคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณากำหนดมาตรการขั้นต่อไป

อนึ่ง มหาวิทยาลัยตระหนักดีว่า โครงการปฐมนิเทศมีประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับบุคลากรเอง เพื่อให้บุคลากรใหม่ของมหาวิทยาลัยได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประวัติ วัฒนธรรม โครงสร้างการบริหาร สถานที่ ประเพณี ปณิธาน วิสัยทัศน์ และอื่นๆ ที่พึงให้บุคลากรใหม่ทราบเบื้องต้น นอกจากนี้ ยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรต่างสังกัดอีกด้วย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ เปี่ยมสมบุญ)

รองอธิการบดี